

Punto 5. Seguimiento a la planeación estratégica de las entidades

Jackelyn Yate Cabrera <jackelyn.yate@habitatbogota.gov.co>

Vie 26/07/2024 9:01

Para:Vanessa Alexandra Velasco Bernal <vanessa.velasco@habitatbogota.gov.co>;creyesf@renobo.com.co <creyesf@renobo.com.co>;consuelo.ordonez@uaesp.gov.co <consuelo.ordonez@uaesp.gov.co>;navendano@acueducto.com.co <navendano@acueducto.com.co>;jfernandeza@cajaviviendapopular.gov.co <jfernandeza@cajaviviendapopular.gov.co>;jortega@geb.com.co <jortega@geb.com.co>;alex.blancor@etb.com.co <alex.blancor@etb.com.co> CC:merasoc@renobo.com.co <merasoc@renobo.com.co>;maria.barrera@uaesp.gov.co <maria.barrera@uaesp.gov.co>;Luisa Fernanda Gonzalez Mozo <lgonzalez@acueducto.com.co>;dramirez@acueducto.com.co <dramirez@acueducto.com.co>;pbejarano@acueducto.com.co <pbejarano@acueducto.com.co>;nmarquezb@cajaviviendapopular.gov.co <nmarquezb@cajaviviendapopular.gov.co>;Redy Adolfo Lopez Lopez <redy.lopez@habitatbogota.gov.co>; gabriel.angarita@gobiernobogota.gov.co <gabriel.angarita@gobiernobogota.gov.co>;loliveros@veeduriadistrital.gov.co <loliveros@veeduriadistrital.gov.co>; margomez@shd.gov.co <margomez@shd.gov.co>;tvalencia@sdp.gov.co <tvalencia@sdp.gov.co>;Maria Paula Salcedo Porras <maria.salcedo@habitatbogota.gov.co>; Claudia Marcela Garcia <claudia.garcia@habitatbogota.gov.co>;Erika del Pilar Quintero Varela <erika.quintero@habitatbogota.gov.co>;Kelín Julieth Galindo Briceño <kelin.galindo@habitatbogota.gov.co>

2 archivos adjuntos (299 KB)

CONSOLIDADO - Matriz Informe seguimiento planes estrategicos sector Habitat - final JULIO 24 2024.xlsx; PPT Punto 5 .pdf;

Cordial saludo, apreciada Secretaria, Gerentes y/o Directores de las entidades del Sector Hábitat y demás miembros del comité. La Secretaría Distrital del Hábitat, como líder del Sector, realizó el seguimiento con corte a Mayo 202. La información consolidada en la herramienta obedece a los datos de avance remitidos por cada una de las entidades adscritas. En el resultado presentado por cada una de las entidades, se refleja el porcentaje acumulado de avance con respecto a los objetivos estratégicos que tiene cada entidad. A partir de cada reporte para los objetivos, se promedió por cada entidad la información.



Adjunto se envía el informe consolidado con corte a Mayo 2024, sin embargo, a continuación, se detalla un poco los resultados por cada entidad:

CAJA DE VIVIENDA POPULAR

Esta entidad presenta un **Avance del 93%** con fecha de corte 30 de mayo de 2024

Para la Caja de Vivienda Popular, se relaciona la siguiente información, acorde a cada objetivo:

- Objetivo 1:** Se obtuvo un avance porcentual del 92%, el cual corresponde al valor del avance para el cuatrienio en SEGPLAN.

- **Objetivo 2:** Para este objetivo se refleja un avance del 89%, dentro del cual se argumenta que para el cuatrienio se avanzó en la titulación de 3,149 de los 3.900 programados logrando 80.7% de lo proyectado. La meta inicialmente programada se amplió al inicio del año 2023, pasando de 2400 a 3900 títulos. De igual forma el avance de las metas corresponde al avance reportado en SEGPLAN para el cuatrienio.
- **Objetivo 3:** Se presenta avance del 99%, el cual menciona que para el cuatrienio se reporta la entrega de 100,774 m2 de espacio público construido superando la meta programada de 100.000 m2, logrando un avance de 101%, según lo reportado en SEGPLAN.
- **Objetivo 4:** Para este objetivo se presenta un avance del 81%, encontrando que en la meta de “Entregar y firmar acuerdo para la sostenibilidad de 1250 viviendas mejoradas en el marco de Plan Terrazas”, se tuvo un porcentaje de 17%, lo cual se reportó de esta manera dado que para el cuatrienio se entregaron un total de 201 obras de las 958 asignadas, lográndose un avance del 16.8 % frente a las 1250 entregas programadas. Es de anotar que la suma de lo reportado a 31 de Diciembre 2023, con lo ejecutado al 30 de mayo 2024, no corresponde con lo reportado en la columna total, en razón a que con anterioridad se reportó el porcentaje de avance de la vigencia 2023, y no la suma de lo ejecutado durante el plan de desarrollo hasta esa fecha, tal como se observa en el reporte de SEGPLAN.
- **Objetivo 5:** El objetivo se cumplió acorde a lo programado, reportando un avance del 100%, el cual corresponde al avance del cuatrienio reportado en SEGPLAN.

## **EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ:**

La entidad, acorde al reporte enviado presenta **cumplimiento del 95%** en sus objetivos estratégicos.

La entidad presenta el reporte para los tres objetivos, información que se detalla a continuación:

**Objetivo 1:** Presenta un avance del 98%, para lo cual la actividad de “IPUF\_Gachancipá”, reflejo un avance del 67%, lo cual redundo en el cumplimiento del objetivo en dicho porcentaje.

**Objetivo 2:** Para este objetivo “Territorio sensible al agua”, se presentó un avance del 92%, el cual fue producto del Resultado a marzo vs meta a marzo 2024. Resultado 2023, Pendiente 2024. No aplica sumatoria de avances (columna Total).

**Objetivo 3:** Para este reporte se entregó un avance del 96%, se tiene pendiente el resultado a mayo de 2024. No aplica sumatoria de avances (columna Total).

## **EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ:**

La Empresa RENOB, acorde a la información remitida presenta un promedio de avance en sus objetivos estratégicos de **99%**

Los objetivos relacionados, presentan en su gran mayoría un avance del 100%.

Para el caso de los objetivos de FORTALECER LA ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL y DESARROLLAR PROCESOS EFICIENTES (INTERNOS), se presentó un avance del 95%, mencionando que la Meta fue cumplida con corte a 31 de diciembre de 2023, para el alcance inicialmente programado.

En la presente vigencia, se avanzó en las siguientes actividades:

Se continua con la liquidación de las fiducias en desuso y en el marco de la nueva estructura, se avanza en la reorganización del funcionamiento del esquema de fiducias de la empresa.

## **UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS - UAESP**

La Entidad Presenta un promedio de avance de sus metas del 95%, la cual se estructuró con base en los datos remitidos para cada uno de los Objetivos programados, desagregando la información así:

**Objetivo 1:** Para el presente objetivo, se reporta un avance del 87%, argumentando lo siguiente para el porcentaje relacionado:

El porcentaje de avance registrado con corte a mayo 2024 es el acumulado del cuatrienio.

Las acciones realizadas durante el cuatrienio se ejecutaron en el marco de 4 metas proyecto de inversión, a saber:

- 1- Ejecutar un (1) estudio de cargas y reforzamiento estructurales si así fuere, subsanando las necesidades que contribuyan a fortalecer y mantener la infraestructura física (avance 7.62%).

2- Aumentar en al menos un 25% la capacidad en la arquitectura tecnológica, subsanando las necesidades que coadyuven a fortalecer y mantener la misma (avance 72.12%).

3- Establecer e implementar un (1) patrón de procesos y actividades que aumenten el fortalecimiento organizacional de la unidad (avance 78.89%).

4- Realizar el 100% de los mantenimientos correctivos, preventivos, adecuaciones y reparaciones a que haya lugar para fortalecer la infraestructura física de las sedes administrativas de la UAESP (avance 41.41%).

**Objetivo 2:** indica un avance del 98%, el cual obedece a una reducción en la actividad de “Participación Ciudadana” apuntando a Formalizar mediante acto administrativo las instancias propias de la UAESP que por su importancia deban ser reglamentadas, sin embargo, su avance fue del 70%, lo cual bajo el reporte para el presente corte.

**Para los objetivos 3, 4 y 5** se obtuvo un reporte del 98% y 100%, respectivamente.

**Objetivo 6:** Para este objetivo, GESTIÓN DE SERVICIOS FUNERARIOS, se presenta un avance del 94%, mencionando que; 1) la meta 5 PDD, a saber: Otorgar 12.500 subvenciones y ayudas a la población vulnerable que cumplan los requisitos, para acceder a los servicios funerarios del Distrito, se cumplió en el cuatrienio en un 103.66%; 2) La meta 278 PDD, a saber: Aumentar en un 50 % la capacidad instalada de infraestructura en bóvedas, osarios y cenizeros (BOC) u otros equipamientos en los Cementerios Distritales, promoviendo su revitalización., se cumplió en el cuatrienio en un 57.50%, A corte 31 de mayo de 2024, aún no se cuenta con la licencia aprobada para la construcción del mausoleo en el Cementerio Parque Serafin requerida para adelantar la ampliación del número de bóvedas, osarios y cenizarios en el cementerio, dado que persiste el incumplimiento del contrato UAESP-380-2021, lo anterior ha impedido el inicio del contrato de obra UAESP-765-2022 y el de interventoría UAESP-740-2022.

## SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

La Entidad Presenta un promedio de avance de sus metas del 96%.

Se relaciona la información para cada uno de los objetivos.

**Objetivo 1: El avance para este objetivo fue del 83%**, encontrando dos actividades con porcentajes del 69,44% y 64,50%, respectivamente, los cuales tuvieron la siguiente información.

- Desarrollar 30 acciones de acupuntura urbana, al cierre del PDD, quedaron pendientes por reportar 11 intervenciones de Acupuntura Urbana, esto obedece a retrasos en la ejecución del cronograma de trabajo en los contratos de obra por motivos tales como; (i) tiempos prolongados de espera en la aprobación de permisos por parte de entidades y empresas de servicios públicos; (ii) cambios en las definiciones de mobiliario de las obras a espera de aprobación por parte del IDRD y (iii) periodos de suspensión en contratos de obra e interventoría.
- Diseñar e implementar intervenciones de mejoramiento integral rural y de bordes urbanos, al cierre del PDD, quedaron pendientes por reportar la ejecución de 242 mejoramientos de vivienda rural, por la falta de recursos para la ejecución de las obras.

**Los Objetivos 2,3 y 5, tuvieron un cumplimiento del 100%.**

**En el caso del Objetivo 4, se presentó un avance del 98%**, para lo cual en la actividad de “Formular e implementar un proyecto piloto que desarrolle un esquema de solución habitacional Plan Terrazas”, al cierre del PDD, quedaron sin asignar 292 subsidios debido a que la Caja de Vivienda Popular no logro subsanar la totalidad de los expedientes restantes para el cumplimiento de las 1.250 asignaciones de subsidios de mejoramiento de vivienda programadas para el cuatrienio.

**NOTA:** Agradecemos para próximos reportes, verificar la información que se remite, de modo que sean claros y coherentes con el período del seguimiento, la información debe ser cargada en el sitio web y son objeto de seguimiento por parte de la Secretaría General.

Miembros del Comité, si tienen alguna observación o sugerencia al respecto del Punto 5. Seguimiento a la planeación estratégica de las entidades, **daremos hasta las 9:30 am del día de hoy 26 de julio.**

**Agradezco a los miembros del comité e invitados a esta sesión, confirmar su asistencia si no lo han hecho, teniendo en cuenta que la sesión finalizará hoy 26 de julio a las 12:00 medio día.**

Finalmente, con el propósito de mantener la trazabilidad de la sesión, agradezco responder sobre este correo.

Así las cosas, quedamos al tanto de sus respuestas.

Atentamente,



SECRETARÍA DEL  
**HÁBITAT**

**Jackelyn Yate Cabrera**

Subdirectora de Programas y Proyectos  
Subdirección de Programas y Proyectos  
Secretaría Distrital del Hábitat  
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -  
Bogotá, Colombia

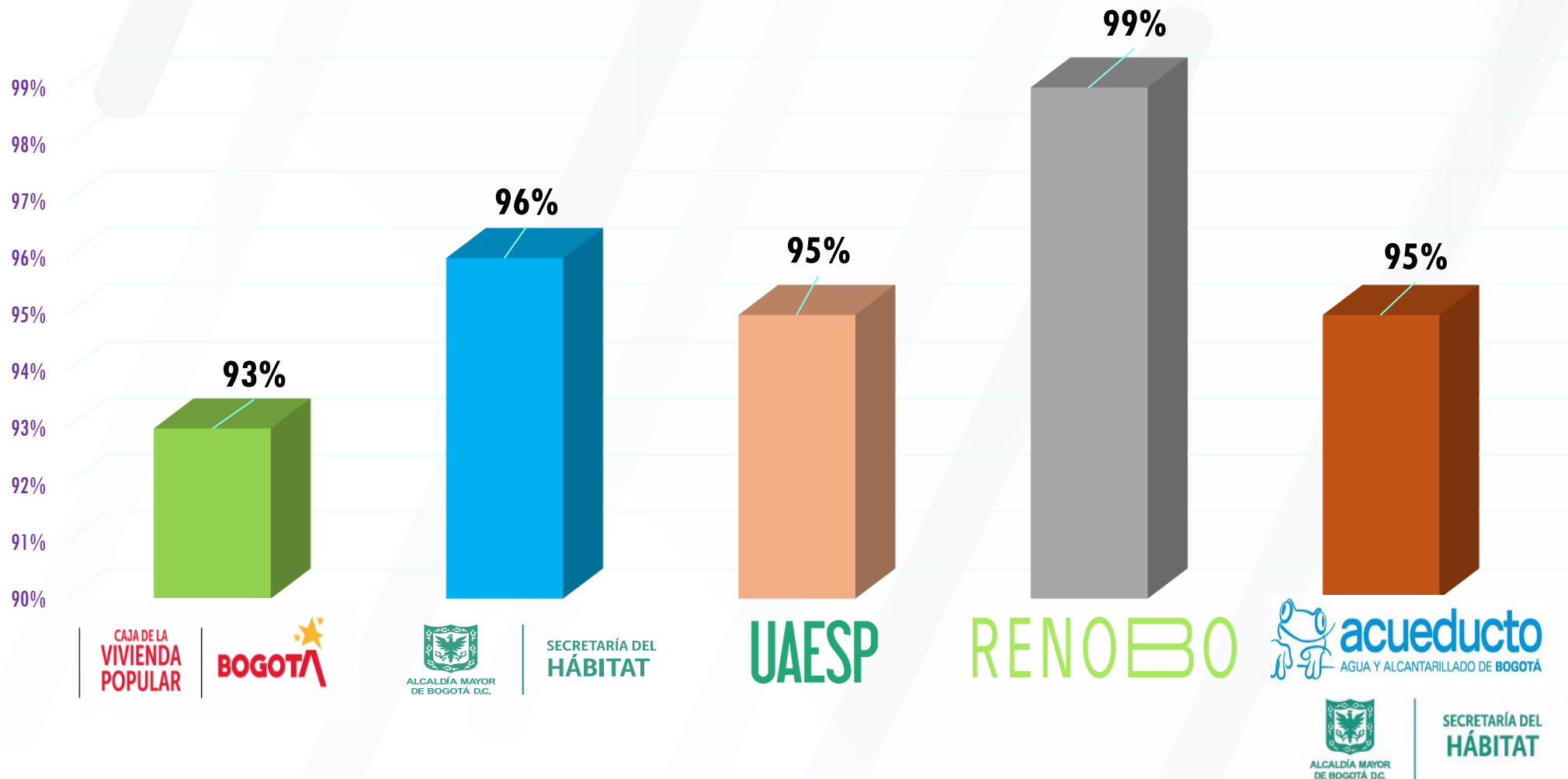
"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "



## 5. Seguimiento a la planeación estratégica de las entidades

# SEGUIMIENTO OBJETIVOS ESTRATÉGICOS SECTOR HÁBITAT

Avance porcentual en los objetivos estratégicos propuestos por cada entidad, con  
fecha de corte 31 de Mayo de 2024





Consuelo Ordoñez de Rincon <Consuelo.Ordonez@uaesp.gov.co>



Para: 📧 Jackelyn Yate Cabrera; 📧 Vanessa Alexandra Velasco Bernal; creyesf@renobo.com.co; y 4 más

Vie 26/07/2024 9:52

CC: 📧 merasoc@renobo.com.co; María Jose Barrera Rangel <maria.barrera@uaesp.gov.co>; y 13 más

Desde la Uaesp aprobamos el contenido del punto 5

Gracias,



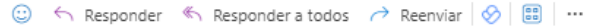
Consuelo Ordoñez de Rincón  
Directora General UAESP  
Dirección General  
Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos  
HÁBITAT - Alcaldía Mayor de Bogotá  
TELÉFONO: (571) 3580400 Ext. 6061  
[www.uaesp.gov.co](http://www.uaesp.gov.co) -  
<http://intranet.uaesp.gov.co/intranet/>



...



Vanessa Alexandra Velasco Bernal



Para: 📧 Jackelyn Yate Cabrera; creyesf@renobo.com.co; y 5 más

Vie 26/07/2024 12:09

CC: 📧 merasoc@renobo.com.co; maria.barrera@uaesp.gov.co; 📧 Luisa Fernanda Gonzalez Mozo; y 12 más

Estimados,

No se tienen observaciones para el **Punto 5. Seguimiento a la planeación estratégica de las entidades.**

Gracias,

...



SECRETARÍA DEL  
HÁBITAT

Vanessa Alexandra Velasco Bernal  
Secretaria de Despacho  
Despacho  
Secretaría Distrital del Hábitat  
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -  
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS."

